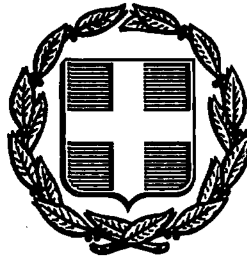


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 2 ΜΑΡΤΙΟΥ 1992	ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 137

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στο Δήμο Καβάλας Ν. Καβάλας, με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 12ου Δημ. Σχολείου – 12ου Νηπιαγωγείου – 25ου Δημ. Σχολείου – 25ου Νηπιαγωγείου – 11ου Δημ. Σχολείου». 1

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στο Δήμο Καβάλας Ν. Καβάλας, με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 17ου Δημ. Σχολείου – 17ου Νηπιαγωγείου – 1ου Ειδικού Δημ. Σχολείου – Ειδικού Νηπιαγωγείου». 2

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στο Δήμο Καβάλας Ν. Καβάλας, με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 6ου Γυμνασίου – 5ου Λυκείου – 21ου Δημ. Σχολείου – 21ου Νηπιαγωγείου». ... 3

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στο Δήμο Καβάλας Ν. Καβάλας με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 8ου Δημ. Σχολείου - 8ου Νηπιαγωγείου - 14ου Δημ. Σχολείου - 14ου Νηπιαγωγείου - Ειδικού Δημ. Σχολείου Ιδρύματος "Αγίας Μαρίνα" Δήμου Καβάλας» 4

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στο Δήμο Καβάλας Ν. Καβάλας με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 1ου Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου - 2ου Εσπερινού Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου - Τεχν. Επαγγ. Σχολή» 5

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στο Δήμο Καβάλας Ν. Καβάλας με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 6ου Νηπιαγωγείου - 9ου Δημ. Σχολείου - 9ου Νηπιαγωγείου - 20ού Δημ. Σχολείου - 20ού Νηπιαγωγείου» 6

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στο Δήμο Καβάλας Ν. Καβάλας με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 2ου Γυμνασίου - 2ου Λυκείου - 16ου Δημ. Σχολείου - 16ου Νηπιαγωγείου» 7

Κύρωση αναδασμού αγρ/τος Ποταμιάς Θάσου Ν. Καβάλας ... 8

ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Τροποποίηση της 28/1972 Αστυν. Διάταξης της πρώην Δ.Χ. Μεσσηνίας» υποχρεώσεις των αργυραμοιβών και ασχολουμένων με την αγοραπωλησίαν ή ενεχυρίαση μεταχειρισμένων αντικειμένων» 9

Τροποποίηση της 42/1984 Αστυν. Διάταξης της πρώην Δ.Χ. Μεσσηνίας «Όροι λειτουργίας κέντρων τεχνικών παιγνίων» 10

Τροποποίηση της 64/1980 Αστυν. Διάταξης της πρώην Δ.Χ. Μεσσηνίας «Όροι ιδρύσεως και λειτουργίας καταστημάτων πωλήσεως οινοπνευματωδών ποτών και κέντρων διασκεδάσεως» . 11

Κατάργηση των Αστυνομικών Διατάξεων της πρώην Διοικήσεως Χωροφυλακής Τριφυλίας και θέσεως σε ισχύ, για όλο το Νομό Μεσσηνίας, των τοιούτων που ισχύουν για την Αστυνομική Διεύθυνση Μεσσηνίας. 12

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 22027 (1)

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στο Δήμο Καβάλας Ν. Καβάλας, με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 12ου Δημ. Σχολείου – 12ου Νηπιαγωγείου – 25ου Δημ. Σχολείου – 25ου Νηπιαγωγείου – 11ου Δημ. Σχολείου».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ/γμα 323/89).
2. Της παρ. 8 του άρθρου 5 του Ν. 1894/90.
3. Την αριθ. 491/91 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καβάλας, αποφασίζουμε:

1. Συστήνουμε στο Δήμο Καβάλας του Νομού Καβάλας ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 12ου Δημ. Σχολείου – 12ου Νηπιαγωγείου – 25ου Δημ. Σχολείου – 25ου Νηπιαγωγείου – 11ου Δημ. Σχολείου».

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

- η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλωσίμων υλικών χ.λπ.
- η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων, η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.
- η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

Η διαχείριση των εσόδων από ενδεχομένη εκμετάλλευση του κυλικείου.

Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της Διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3) Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 15/μελές διοικητικό συμβούλιο που αποτελείται από:

α) Ένα δημοτικό σύμβουλο ως πρόεδρο.
β) Τέσσερις δημότες οριζομένους από το Διοικητικό Συμβούλιο.
γ) Τον διευθυντή του 12ου Δημ. Σχολείου
δ) Τον διευθυντή του 11ου Δημ. Σχολείου
ε) Τον διευθυντή του 25ου Δημ. Σχολείου
στ) Τον διευθυντή του 12ου Νηπιαγωγείου

ζ) Τον διευθυντή του 25ου Νηπιαγωγείου

ε) Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων 12ου Δημ. Σχολείου.

θ) Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων 11ου Δημ. Σχολείου.

ι) Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων 25ου Δημ. Σχολείου.

ια) Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων 12ου Νηπιαγωγείου.

ιβ) Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων 25ου Νηπιαγωγείου.

4. Η θητεία του πρώτου Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας δημοτικής περιόδου.

Η θητεία των μελών του Δ.Σ. ακολουθεί τη δημοτική ή κοινοτική περίοδο.

Το Δ.Σ. εκλέγει αντιπρόεδρο, γραμματέα.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α. Ετήσια επιχορήγηση του δήμου ή της κοινότητας

β. Ετήσια επιχρήγηση του κράτους

γ. Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.

δ. Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε. Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον αντιπρόεδρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καβάλα, 19 Νοεμβρίου 1991

Ο Νομάρχης

ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΑΔΗΣ

Αριθ. 22019 (2)

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στο Δήμο Καβάλας Ν. Καβάλας, με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 17ου Δημ. Σχολείου – 17ου Νηπιαγωγείου – 1ου Ειδικού Δημ. Σχολείου – Ειδικού Νηπιαγωγείου».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ/γμα 323/89).

2. Της παρ. 8 του άρθρου 5 του Ν. 1894/90.

3. Την αριθ. 499/91 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καβάλας, αποφασίζουμε:

1. Συστήνουμε στο Δήμο Καβάλας του Νομού Καβάλας ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 17ου Δημ. Σχολείου – 17ου Νηπιαγωγείου – 1ου Ειδικού Δημ. Σχολείου – Ειδικού Νηπιαγωγείου».

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

- η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλωσίμων υλικών κ.λπ.

- η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων, η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

- η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

Η διαχείριση των εσόδων από ενδεχομένη εκμετάλλευση του κυλικείου.

Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της Διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3) Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 15/μελές διοικητικό συμβούλιο που αποτελείται από:

α) Ένα δημοτικό σύμβουλο ως πρόεδρο.

β) Έξι δημότες οριζομένους από το Διοικητικό Συμβούλιο.

γ) Τον διευθυντή του 17ου Δημ. Σχολείου

δ) Τον διευθυντή του 17ου Νηπιαγωγείου

ε) Τον διευθυντή του 1ου Ειδικού Δημ. Σχολείου

στ) Τον διευθυντή του Ειδικού Νηπιαγωγείου

ζ) Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων 17ου Δημ. Σχολείου.

η) Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων 17ου Νηπιαγωγείου.

θ) Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων 1ου Ειδικού Δημ. Σχολείου.

ι) Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων Ειδικού Νηπιαγωγείου.

4. Η θητεία του πρώτου Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας δημοτικής περιόδου.

Η θητεία των μελών του Δ.Σ. ακολουθεί τη δημοτική ή κοινοτική περίοδο.

Το Δ.Σ. εκλέγει αντιπρόεδρο, γραμματέα.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α. Ετήσια επιχορήγηση του δήμου ή της κοινότητας

β. Ετήσια επιχρήγηση του κράτους

γ. Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.

δ. Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε. Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον αντιπρόεδρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καβάλα, 19 Νοεμβρίου 1991

Ο Νομάρχης

ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΑΔΗΣ

Αριθ. 22020 (3)

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στο Δήμο Καβάλας Ν. Καβάλας, με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 6ου Γυμνασίου – 5ου Λυκείου – 21ου Δημ. Σχολείου – 21ου Νηπιαγωγείου».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ/γμα 323/89).

2. Της παρ. 8 του άρθρου 5 του Ν. 1894/90.

3. Την αριθ. 498/91 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καβάλας, αποφασίζουμε:

1. Συστήνουμε στο Δήμο Καβάλας του Νομού Καβάλας ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 6ου Γυμνασίου – 5ουτ λυκείου – 21 Δημ. Σχολείου – 21ου Νηπιαγωγείου».

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

- η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλωσίμων υλικών κ.λπ.

- η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων, η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

- η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

Η διαχείριση των εσόδων από ενδεχομένη εκμετάλλευση του κυλικείου.

Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της Διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3) Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 15/μελές διοικητικό συμβούλιο που αποτελείται από:

α) Ένα δημοτικό σύμβουλο ως πρόεδρο.

β) Τέσσερις δημότες οριζομένους από το Δημοτικό Συμβούλιο.

γ) Τον εκπρόσωπο της μαθητικής κοινότητας του 6ου Γυμνασίου.

δ) Τον εκπρόσωπο της μαθητικής κοινότητας του 5ου Λυκείου
ε) Τον διευθυντή του 6ου Γυμνασίου
στ) Τον διευθυντή του 5ου Λυκείου
ζ) Τον διευθυντή του 21ου Δημοτικού Σχολείου
η) Τον διευθυντή του 21ου Νηπιαγωγείου
θ) Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων 6ου Γυμνασίου.
ι) Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων 5ου Λυκείου.
ια) Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων 21ου Δημ. Σχολείου.
ιβ) Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων 21 Νηπιαγωγείου.

4. Η θητεία του πρώτου Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας δημοτικής περιόδου.
Η θητεία των μελών του Δ.Σ. ακολουθεί τη δημοτική ή κοινοτική περίοδο.
Το Δ.Σ. εκλέγει αντιπρόεδρο, γραμματέα.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:
α. Ετήσιά επιχορήγηση του δήμου ή της κοινότητας
β. Ετήσια επιχρήγηση του κράτους
γ. Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.
δ. Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.
ε. Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον αντιπρόεδρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καβάλα, 19 Νοεμβρίου 1991

Ο Νομάρχης
ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΑΔΗΣ

Αριθ. 22021 (4)

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στο Δήμο Καβάλας Ν. Καβάλας με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 8ου Δημ. Σχολείου - 8ου Νηπιαγωγείου - 14ου Δημ. Σχολείου - 14ου Νηπιαγωγείου - Ειδικού Δημ. Σχολείου Ιδρύματος "Αγία Μαρίνα" Δήμου Καβάλας».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

Έχοντας υπόψη:
1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δ.Κ.Κ (Π.Δ/γμα 323/89).
2. Της παρ. 8 του άρθρου 5 του Ν. 1894/90.
3. Την αριθ. 497/91 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καβάλας, αποφασίζουμε:

1. Συστήνουμε στο Δήμο Καβάλας του Νομού Καβάλας ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 8ου Δημ. Σχολείου - 8ου Νηπιαγωγείου - 14ου Δημ. Σχολείου - 14ου Νηπιαγωγείου - Ειδικού Δημ. Σχολείου Ιδρύματος "Αγία Μαρίνα"».

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:
– Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλώσιμων υλικών κ.λπ.
– Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.
– Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.
– Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.
– Η διαχείριση των εσόδων από ενδεχόμενη εκμετάλλευση του κυλικείου.
– Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαία για την στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 15μελές Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από:
α) Ένα δημοτικό σύμβουλο ως Πρόεδρο.
β) Τέσσερις δημότες οριζομένους από το Δημοτικό Συμβούλιο.
γ) Το Δ/ντή του 8ου Δημ. Σχολείου.
δ) Το Δ/ντή του 8ου Νηπιαγωγείου.
ε) Το Δ/ντή του 14ου Δημ. Σχολείου.
στ) Το Δ/ντή του 14ου Νηπιαγωγείου.
ζ) Το Δ/ντή του Ειδικού Δημ. Σχολείου Ιδρύματος «ΑΓΙΑ ΜΑΡΙΝΑ».
η) Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του 8ου Δημ. Σχολείου.
θ) Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του 14ου Δημ. Σχολείου.
ι) Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του 8ου Νηπιαγωγείου.
κ) Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του 14ου Νηπιαγωγείου.
λ) Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του Ειδ. Δημ. Σχολείου Ιδρύματος «ΑΓΙΑ ΜΑΡΙΝΑ».

4. Η θητεία του πρώτου Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας δημοτικής περιόδου.
Η θητεία των μελών του Δ.Σ. ακολουθεί τη δημοτική ή κοινοτική περίοδο.
Το Δ.Σ. εκλέγει αντιπρόεδρο, γραμματέα.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:
α. Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου ή της Κοινότητας.
β. Ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.
γ. Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.
δ. Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.
ε. Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καβάλα, 19 Νοεμβρίου 1991

Ο Νομάρχης
ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΑΔΗΣ

Αριθ. 22022 (5)

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στο Δήμο Καβάλας Ν. Καβάλας με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 1ου Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου - 2ου Εσπερινού Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου - Τεχν. Επαγγ. Σχολή».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

Έχοντας υπόψη:
1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δ.Κ.Κ (Π.Δ/γμα 323/89).
2. Της παρ. 8 του άρθρου 5 του Ν. 1894/90.
3. Την αριθ. 496/91 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καβάλας, αποφασίζουμε:

1. Συστήνουμε στο Δήμο Καβάλας του Νομού Καβάλας ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 1ου Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου - 2ου Εσπερινού Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου - Τεχν. Επαγγ. Σχολή».

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:
– Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλώσιμων υλικών κ.λπ.
– Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.
– Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.
– Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.
– Η διαχείριση των εσόδων από ενδεχόμενη εκμετάλλευση του κυλι-

κείου.

– Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαία για την στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 15μελές Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από:

α) Ένα δημοτικό σύμβουλο ως Πρόεδρο.

β) Πέντε δημότες οριζομένους από το Δημοτικό Συμβούλιο.

γ) Τον εκπρόσωπο της μαθητικής κοινότητας του 1ου Τεχν. Επαγγ. Λυκείου.

δ) Τον εκπρόσωπο της μαθητικής κοινότητας του 2ου Εσπερ. Τεχν. Επαγγ. Λυκείου.

ε) Τον εκπρόσωπο της μαθητικής κοινότητας της Τεχν. Επαγγ. Σχολής.

στ) Το Δ/ντή του 1ου Τεχν. Επαγγ. Λυκείου.

ζ) Το Δ/ντή του 2ου Εσπερ. Τεχν. Επαγγ. Λυκείου.

η) Το Δ/ντή της Τεχν. Επαγγ. Σχολής.

θ) Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του 1ου Τεχν. Επαγγ. Λυκείου.

ι) Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του 2ου Εσπερ. Τεχν. Επαγγ. Λυκείου.

κ) Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων της Τεχν. Επαγγ. Σχολής.

4. Η θητεία του πρώτου Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας δημοτικής περιόδου.

Η θητεία των μελών του Δ.Σ. ακολουθεί τη δημοτική ή κοινοτική περίοδο.

Το Δ.Σ. εκλέγει αντιπρόεδρο, γραμματέα.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α. Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου ή της Κοινότητας.

β. Ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ. Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.

δ. Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε. Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καβάλα, 19 Νοεμβρίου 1991

Ο Νομάρχης
ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΑΔΗΣ

Αριθ. 22023 (6)

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στο Δήμο Καβάλας Ν. Καβάλας με την επώνυμία «Σχολική Επιτροπή 6ου Νηπιαγωγείου - 9ου Δημ. Σχολείου - 9ου Νηπιαγωγείου - 20ού Δημ. Σχολείου - 20ού Νηπιαγωγείου».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δ.Κ.Κ (Π.Δ/γμα 323/89).

2. Της παρ. 8 του άρθρου 5 του Ν. 1894/90.

3. Την αριθ. 495/91 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καβάλας, αποφασίζουμε:

1. Συστήνουμε στο Δήμο Καβάλας του Νομού Καβάλας ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 6ου Νηπιαγωγείου - 9ου Δημ. Σχολείου - 9ου Νηπιαγωγείου - 20ού Δημ. Σχολείου - 20ού Νηπιαγωγείου».

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

– Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλώσιμων υλικών κ.λπ.

– Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

– Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

– Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

– Η διαχείριση των εσόδων από ενδεχόμενη εκμετάλλευση του κυλικείου.

– Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαία για την στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 15μελές Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από:

α) Ένα δημοτικό σύμβουλο ως Πρόεδρο.

β) Τέσσερις δημότες οριζομένους από το Δημοτικό Συμβούλιο.

γ) Το Δ/ντή του 6ου Νηπιαγωγείου.

δ) Το Δ/ντή του 9ου Νηπιαγωγείου.

ε) Το Δ/ντή του 20ου Νηπιαγωγείου.

στ) Το Δ/ντή του 9ου Δημ. Σχολείου.

ζ) Το Δ/ντή του 20ού Δημ. Σχολείου.

η) Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του 6ου Νηπιαγωγείου.

θ) Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του 9ου Νηπιαγωγείου.

ι) Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του 20ού Νηπιαγωγείου.

ια) Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του 9ου Δημ. Σχολείου.

ιβ) Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του 20ου Δημ. Σχολείου.

4. Η θητεία του πρώτου Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας δημοτικής περιόδου.

Η θητεία των μελών του Δ.Σ. ακολουθεί τη δημοτική ή κοινοτική περίοδο.

Το Δ.Σ. εκλέγει αντιπρόεδρο, γραμματέα.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α. Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου ή της Κοινότητας.

β. Ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ. Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.

δ. Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε. Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καβάλα, 19 Νοεμβρίου 1991

Ο Νομάρχης
ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΑΔΗΣ

Αριθ. 22024 (7)

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στο Δήμο Καβάλας Ν. Καβάλας με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 2ου Γυμνασίου - 2ου Λυκείου - 16ου Δημ. Σχολείου - 16ου Νηπιαγωγείου».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δ.Κ.Κ (Π.Δ/γμα 323/89).

2. Της παρ. 8 του άρθρου 5 του Ν. 1894/90.

3. Την αριθ. 494/91 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καβάλας, αποφασίζουμε:

1. Συστήνουμε στο Δήμο Καβάλας του Νομού Καβάλας ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 2ου Γυμνασίου - 2ου Λυκείου - 16ου Δημ. Σχολείου - 16ου Νηπιαγωγείου».

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

– Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλώσιμων υλικών κ.λπ.

– Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

– Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού

και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

– Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

– Η διαχείριση των εσόδων από ενδεχόμενη εκμετάλλευση του κυλικείου.

– Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαία για την στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 15μελές Διοικητικό Συμβούλιο πόυ αποτελείται από:

α) Ένα δημοτικό σύμβουλο ως Πρόεδρο.

β) Τέσσερις δημότες οριζομένους από το Δημοτικό Συμβούλιο.

γ) Τον εκάστοτε εκπρόσωπο της μαθητικής Κοινότητας του 2ου Γυμνασίου.

δ) Τον εκάστοτε εκπρόσωπο της μαθητικής Κοινότητας του 2ου Λυκείου.

ε) Το Δ/ντή του 2ου Γυμνασίου.

στ) Το Δ/ντή του 2ου Λυκείου.

ζ) Το Δ/ντή του 16ου Δημ. Σχολείου.

η) Το Δ/ντή του 16ου Νηπιαγωγείου.

θ) Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του 2ου Γυμνασίου.

ι) Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του 2ου Λυκείου.

ια) Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του 16ου Δημ. Σχολείου.

ιβ) Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του 16ου Νηπιαγωγείου.

4. Η θητεία του πρώτου Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας δημοτικής περιόδου.

Η θητεία των μελών του Δ.Σ. ακολουθεί τη δημοτική ή κοινοτική περίοδο.

Το Δ.Σ. εκλέγει αντιπρόεδρο, γραμματέα.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α. Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου ή της Κοινότητας.

β. Ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ. Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.

δ. Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε. Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καβάλα, 19 Νοεμβρίου 1991

Ο Νομάρχης
ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΑΔΗΣ

Αριθ. Γ.1513 (8)

Κύρωση αναδασμού αγρ/τος Ποταμιάς Θάσου Ν. Καβάλας.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.674/77 (αρθ. 15 παρ. 1).

2. Σχετική εισήγηση της Δ/νσης Γεωργίας της Νομαρχίας μας, αποφασίζουμε:

Κυρούμε το νέο κτηματικό καθεστώς που διαμορφώθηκε με τον αναδασμό έτους 1982-88 στην κτηματική περιοχή αγρ/τος Ποταμιάς Θάσου όπως αυτό απεικονίζεται στους συνταχθέντες από την Επιτροπή Αναδασμού κτηματολογικούς πίνακες και διαγράμματα της περιοχής αυτής.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καβάλα, 17 Φεβρουαρίου 1992

Ο Νομάρχης
ΧΡ. ΑΘΑΝΑΣΙΑΔΗΣ

ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

(9)

ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ ΑΡΙΘ. 28Α

Τροποποίηση της 28/1972 Αστυν. Διάταξης της πρώην Δ.Χ. Μεσσηνίας» υποχρεώσεις των αργυραμοιβών και ασχολουμένων με την αγοραπωλησίαν ή ενεχυρίαση μεταχειρισμένων αντικειμένων».

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΤΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ

Έχοντες υπόψη τις διατάξεις: 1) των παρ. 3 και 4 του άρθρου 12 του Ν. 1481/1984, όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 4 του Ν. 1590/1986, τροποποιούμε το άρθρο 1 της υπ' αριθ. 28/1972 Αστυνομικής Διάταξης της πρώην Δ.Χ. Μεσσηνίας, για να εναρμοσθεί με το άρθρο 135 του Π.Δ. 141/91 και μόνον ως προς την αρμοδιοτητα χορήγησης της σχετικής αδείας, ως κατωτέρω:

ΑΡΘΡΟΝ ΜΟΝΟΝ

Η απαιτουμένη άδεια για όλη τη περιφέρεια της Διευθύνσεως μας χορηγείται από την Αστυνομική Διεύθυνση.

– Η παρούσα ισχύει από μόνη της, σύμφωνα με το Νόμο, δημοσίευση της και η εκτέλεσή της ανατίθεται στο Αστυνομικό προσωπικό της Ελληνικής Αστυνομίας.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. (Εγκρίθηκε από το Νομάρχη Μεσσηνίας στις 7.2.92).

Καλαμάτα, 20 Ιανουαρίου 1992

Ο Διευθυντής
Χ. ΚΟΚΚΟΤΑΣ

(10)

ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ ΑΡΙΘ. 42Α

Τροποποίηση της 42/1984 Αστυν. Διάταξης της πρώην Δ.Χ. Μεσσηνίας «Όροι λειτουργίας κέντρων τεχνικών παιγνίων».

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΤΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ

Έχοντες υπόψη τις διατάξεις: 1) των παρ. 3 και 4 του άρθρου 12 του Ν. 1481/1984, όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 4 του Ν. 1590/1986, 2) του άρθρου 135 του Π.Δ. 141/91, 3) του άρθρου 13 του Β.Δ. 29/1971 «Περί Κωδικοποιήσεως σε ενιαίο κείμενο των ισχυουσών περί τυχερών παιγνίων Διατάξεων, τροποποιούμε την παράγραφο 1 του άρθρου 1 της υπ' αριθ. 42/1984 Αστυνομικής Διάταξης της πρώην Δ.Χ. Μεσσηνίας, για να εναρμονισθεί με το άρθρο 135 του Π.Δ. 141/91 και μόνον ως προς την αρμοδιότητα χορήγησης της σχετικής αδείας, ως κατωτέρω:

ΑΡΘΡΟΝ ΜΟΝΟΝ

Η απαιτουμένη σύμφωνα με τις Διατάξεις του Β.Δ. 29/1971 άδεια διενεργείας τεχνικών παιγνίων χορηγείται, για μεν την πόλη της Καλαμάτας από το Τμήμα Ασφαλείας Καλαμάτας, για δε την υπόλοιπη περιφέρεια από τα κατά τόπους Αστυνομικά Τμήματα.

– Η παρούσα ισχύει από μόνη της, σύμφωνα με το Νόμο, δημοσίευσή της και η εκτέλεσή της ανατίθεται στο Αστυνομικό προσωπικό της Ελληνικής Αστυνομίας.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. (Εγκρίθηκε από το Νομάρχη Μεσσηνίας στις 7.2.92).

Καλαμάτα, 20 Ιανουαρίου 1992

Ο Διευθυντής
Χ. ΚΟΚΚΟΤΑΣ

(11)

ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ ΑΡΙΘ. 64Α

Τροποποίηση της 64/1980 Αστυν. Διάταξης της πρώην Δ.Χ. Μεσσηνίας «Όροι ιδρύσεως και λειτουργίας καταστημάτων πωλήσεως οινοπνευματωδών ποτών και κέντρων διασκεδάσεως».

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΤΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ

Έχοντες υπόψη τις διατάξεις: 1) των παρ. 3 και 4 του άρθρου 12 του Ν. 1481/1984, όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 4 του Ν. 1590/1986, 2) του άρθρου 135 του Π.Δ. 141/91, 3) του Νόμου ΔΚΘ/1912 «περί εργασίας γυναικών και ανηλίκων», 4) του Α.Ν. 2520/1940 «Περί Υγειονομικών Διατάξεων» όπως έχει τροποποιηθεί και συμπληρωθεί, 5) του Π.Δ. 180/1979 όπως έχει τροποποιηθεί και συμπληρωθεί με τα Π.Δ. 231/1989 και 457/1990 «Περί των όρων λειτουργίας καταστημάτων πωλήσεως οινοπνευματωδών ποτών και κέντρων διασκεδάσεως και 6) του άρθρου 162 του Β.Δ. της 15/17.5.1956 «Περί Κανονισμού Θεάτρων - Κινηματογράφων κ.λπ., τροποποιούμε τις διατάξεις της υπ' αριθ. 64/1980 Αστυνομικής Διάταξης της πρώην Δ.Χ. Μεσσηνίας, για να εναρμονισθούν με αυτές του Π.Δ. 180/1979, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα, αντικαθιστούμε τα άρθρα 1, 2 και 4 αυτής ως κατωτέρω:

ΑΡΘΡΟ 1

– Έννοια καταστημάτων πωλήσεως οινοπνευματωδών ποτών και κέντρων διασκεδάσεως.

Η έννοια των καταστημάτων πωλήσεως οινοπνευματωδών ποτών και κέντρων διασκεδάσεως προσδιορίζεται από το άρθρο 1 του Π.Δ. 180/1979, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα και από τις ισχύουσες εκάστοτε Αγορανομικές Διατάξεις. Στα καταστήματα αυτά προσφέρονται κυρίως οινοπνευματώδη ποτά, για άμεση εντός αυτών κατανάλωση όπως μπαρ και τα όμοια προς αυτά, καφενεία, καφετέρειες, αναψυκτήρια, πιτσαρίες, σνακ μπαρ, αίθουσες διενέργειας τεχνικών παιγνίων, καθώς και μικτά καταστήματα που σ' αυτά περιλαμβάνεται ένα από τα προαναφερόμενα καταστήματα.

ΑΡΘΡΟ 2

Όροι ίδρυσης και λειτουργίας

1. Για την ίδρυση και λειτουργία κέντρου ή καταστήματος από τα αναφερόμενα στο άρθρο 1 της παρούσας απαιτούνται άδειες ίδρυσης και λειτουργίας. Οι άδειες αυτές χορηγούνται: η μεν πρώτη από τον Δήμο ή την Κοινότητα εφ' όσον τους έχει ανατεθεί η αρμοδιότητα σύμφωνα με το άρθρο 1 παρ. 1 του Π.Δ. 552/1989, η δε δεύτερη από την αρμόδια Αστυνομική Αρχή. Στη περίπτωση που δεν χορηγείται η άδεια ίδρυσης από τον Δήμο ή την Κοινότητα, οι παραπάνω άδειες χορηγούνται από την αρμόδια Αστυνομική Αρχή.

– Αρμόδια Αστυνομική Αρχή για τη χορήγηση των αδειών αυτών είναι για τα κέντρα διασκεδάσεως η Αστυνομική Δ/νση, για δε τα λοιπά καταστήματα τα κατά τόπους Αστυνομικά Τμήματα.

2. Οι προαναφερόμενες άδειες (λειτουργίας ή ίδρυσης και λειτουργίας) χορηγούνται από τις αρμόδιες Αστυνομικές Αρχές σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις των Π.Δ. 180/1979 και 552/1989, μετά την προσκόμιση στο Αστυνομικό Τμήμα των κατωτέρω κατά περίπτωση δικαιολογητικών:

Α' Για έκδοση αδείας λειτουργίας
(άρθρο 1 παρ. 1 Π.Δ. 552/1989)

α) Αίτηση του ενδιαφερομένου.

β) Απόσπασμα ποινικού μητρώου του αιτούντος.

γ) Φ/Α αδείας παραμονής και αδείας ασκήσεως του συγκεκριμένου επαγγέλματος, αν ο αιτών είναι αλλοδαπός εκτός των Χωρών της Ε.Ο.Κ.

δ) Φ/Α βιβλιαρίου υγείας.

ε) Φ/Α εκλογικού βιβλιαρίου ή βεβαίωση από την οποία να προκύπτει ότι εψήφισε ή ότι κατετέθησαν δικαιολογητικά για την έκδοση εκλογικού βιβλιαρίου ή βεβαίωση του Ειρηνοδικείου ή του Προέδρου Πρωτοδικών της κατοικίας του αιτούντος ότι είναι δικαιολογημένη η μη άσκηση του εκλογικού δικαιώματος ή η μη εγγραφή του στους εκλογικούς καταλόγους.

στ) Δύο (2) φωτογραφίες πρόσφατης έκδοσης, όταν πρόκειται για χορήγηση αδείας σε φυσικό πρόσωπο ή σε εκπρόσωπο νομικού προσώπου.

ζ) Τυχόν έτερα δικαιολογητικά προβλεπόμενα από ειδικότερες διατάξεις ή επιβαλλόμενα από ειδικές συνθήκες.

Β' Για έκδοση αδείας ίδρυσης και λειτουργίας

α) Όλα τα προηγούμενα δικαιολογητικά

β) Οποιοδήποτε έγγραφο από το οποίο να αποδεικνύεται η κυριότητα ή μίσθωση από τον αιτούντα του ακινήτου, στο οποίο θα λειτουργήσει το κατάστημα ή το κέντρο διασκέδασης.

γ) Στοιχεία νομιμότητας κτιρίου (οικοδομική άδεια ή βεβαίωση της αρμόδιας Υπηρεσίας Πολεοδομίας ότι όλοι οι χώροι του οικήματος, συμπεριλαμβανομένων και των τυχόν εσωτερικών εξωστών (πατάρια), είναι σύμφωνα με τις πολεοδομικές διατάξεις, νόμιμοι και κυρίας χρήσεως προοριζόμενοι για καταστήματα.

δ) Σχεδιαγράμματα κάτοψης των χώρων του καταστήματος, σε τρία (3) αντίτυπα, που θα συντάσσονται από διπλωματούχο μηχανικό ή υπομηχανικό ή εργοδηγό ή σχεδιαστή υπό κλίμακα 1:50, θα απεικονίζονται δε σ' αυτά λεπτομερώς όλοι οι χώροι του κέντρου ή καταστήματος και θα αναφέρονται με ακρίβεια οι διαστάσεις (μήκος, πλάτος ύψος) και ο προορισμός του κάθε χώρου. Ακόμη θα αποτυπώνονται και οι τυχόν υπαίθριοι χώροι, εφ' όσον πρόκειται να χρησιμοποιηθούν για την ανάπτυξη καθισμάτων.

Προκειμένου για μικρά κέντρα ή καταστήματα που βρίσκονται σε οικισμούς κάτω των 5.000 κατοίκων, μπορεί να γίνουν δεκτά σχεδιαγράμματα συνταγμένα από κατάλληλο και έμπειρο πρόσωπο, εφ' όσον έχουν συνταχθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω και θα ανταποκρίνονται στην πραγματικότητα.

ε) Το προβλεπόμενο από το άρθρο 13 του Α.Ν. 2520/40 παράβολο.

στ) Βεβαίωση Υπηρεσίας Πολεοδομίας για μονιμότητα προκατασκευασμένου κτιρίου.

ζ) Βεβαίωση της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας για την έγκριση επικοινωνίας του κέντρου ή καταστήματος με το θυρωρείο πολυκατοικίας και τη χρήση σε εξαιρετικές περιπτώσεις κινδύνου, για διαφυγή πελατών.

η) Βεβαίωση Πολεοδομίας για χαρακτηρισμό υπογείου χώρου ως χώρου κυρίας χρήσης προοριζομένου για κατάστημα, προκειμένου να εγκατασταθεί σε υπόγειο χώρο κέντρο ή κατάστημα ή τμήμα αυτού.

θ) Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/86 του διαχειριστή της πολυκατοικίας ή σε περίπτωση ανυπαρξίας ή αρνήσεως αυτού, του ιδιοκτήτη του χώρου στον οποίο θα εγκατασταθεί το κέντρο η κατάστημα στην οποία θα φαίνεται ότι ο κανονισμός της πολυκατοικίας ή εν ελλείψει αυτού η πλειοψηφία των ιδιοκτητών δεν απογορεύει τη χρήση του χώρου για την ίδρυση και λειτουργία του συγκεκριμένου καταστήματος.

ι) Βεβαίωση της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας που θα αφορά του όρους πυρασφαλείας των θαμώνων.

ια) Δήλωση αδειούχου εγκαταστάτη ηλεκτρολόγου αν το κέντρο ή το κατάστημα ιδρυθεί σε υπόγειο χώρο (άρθρο 15 παρ. 5 εδ. β της Α1β/8577/83 Υ.Δ.).

ιβ) Βεβαίωση της Πολεοδομικής Υπηρεσίας ή της Κοινοτικής Αρχής για το επιτρεπόμενο ύψος καταστήματος σε οικοδομή που ανεγέρθηκε κατά το χρόνο που δεν ίσχυαν στα χωριά οι διατάξεις του Γ.Ο.Κ. (άρθρο 51 παρ. 2 της Α1β/8577/83 Υ.Δ.).

ιγ) Προκειμένου περί υπαιθρίων κέντρων διασκεδάσεως βεβαίωση της αρμοδίας Υπηρεσίας Πολεοδομίας σύμφωνα με το άρθρο 6 παρ. 1 εδ. α της Α5/3010/85 Υγειονομικής Διάταξης.

ιδ) Αν το κατάστημα θα λειτουργήσει μέσα σε ξενοδοχείο ή κάμπιγκ επικυρωμένο αντίγραφο εγγράφου του Ε.Ο.Τ. για την έγκριση εγκατάστασης του καταστήματος στην επιχείρηση αυτή (παρ. 6 Α1β/3659/83 Υ.Δ).

ιε) Βεβαίωση της αρμοδίας Τεχνικής Υπηρεσίας του ΥΠΕΧΩΔΕ ότι οι εργασίες κυκλοφοριακής σύνδεσης εκτελέσθηκαν πλήρως και σύμφωνα με τα εγκεκριμένα σχέδια ή ότι δεν απαιτείται κυκλοφοριακή σύνδεση αυτών με το βασικό και δευτερεύον Εθνικό δίκτυο, ως και το Επαρχιακό, έξω από τα όρια εγκεκριμένων σχεδίων πόλεων ή κατοικημένων περιοχών (άρθρα 24 και 32 Β.Δ. 465/70).

ιστ) Κάθε άλλο, κατά την κρίση της Αστυνομικής Αρχής, δικαιολογητικό ή στοιχείο σχετικό με τον έλεγχο εφαρμογής της νομοθεσίας που αφορά τις χρήσεις γης, τους όρους δόμησης, την προστασία του φυσικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος και την δασική νομοθεσία.

3. α) Αν η αίθουσα του καταστήματος ή κέντρου διασκεδάσεως είναι χωρητικότητας κάτω των διακοσίων ατόμων, αυτό επιθεωρείται από την αρμόδια Υγειονομική Υπηρεσίας και αποστέλλεται έγγραφο της

Υπηρεσίας αυτής, με τις διαπιστώσεις της, στο αρμόδιο Αστυνομικό Τμήμα.

β) Αν η αίθουσα του καταστήματος ή κέντρου διασκεδάσεως είναι χωρητικότητας άνω των 200 ατόμων, η άδεια, σύμφωνα με το άρθρο 162 του Β.Δ. 15/17.5.1956 χορηγείται μετά προηγουμένη γνωμοδότηση του υπό του άρθρου 2 του Α.Ν. 445/1937 Συμβουλίου.

γ) Η σύγκληση του Συμβουλίου αυτού πραγματοποιείται με μέριμνα της Αστυνομικής Αρχής.

4. Προκειμένου να χορηγηθεί άδεια λειτουργίας καταστήματος ή κέντρου διασκεδάσεως του άρθρου 1 της παρούσας, θα λαμβάνονται υπόψη από την Αστυνομική Αρχή και οι περί ησυχίας των πολιτών ισχύουσες Διατάξεις, ως και οι συναφείς τοιαύτες του Γενικού Οικοδομικού Κανονισμού.

5. Στις αίθουσες των κέντρων διασκεδάσεως, στα οποία, σύμφωνα με τις Αγορανομικές κ.λ.π. Διατάξεις, προσφέρεται η ψυχαγωγία του χορού, θα πρέπει να υπάρχει ιδιαίτερος χώρος (πίστα), ο οποίος θα χρησιμοποιείται για το χορό των πελατών και την εκτέλεση του καλλιτεχνικού προγράμματος. Ο χώρος αυτός θα είναι ανάλογος του εμβαδού της αίθουσας, μη δυνάμενος να είναι μικρότερος των 3,5Χ3,5 μ., θα έχει δε κατασκευασθεί μονίμως για το σκοπό αυτό.

Άρθρο 4

Οι παραβάτες της παρούσας, η οποία ισχύει από της, σύμφωνα με το Νόμο, δημοσίευσή της, διώκονται και τιμωρούνται με τις διατάξεις του Α.Ν. 2520/1940, του Π.Δ. 180/1979 όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα και των άρθρων 414, 417 και 459 του Ποινικού Κώδικα, ανάλογα με την βεβαιουμένη παράβαση.

Η εκτέλεση της παρούσας ανατίθεται στο Αστυνομικό προσωπικό της Ελληνικής Αστυνομίας.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

(εγκρίθηκε από το Νομάρχη Μεσσηνίας στις 7.2.92).

Καλαμάτα 7 Φεβρουαρίου 1992

Ο Νομάρχης
ΝΙΚ. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

Καλαμάτα, 20 Ιανουαρίου 1992

Ο Αστυνομικός Διευθυντής
ΧΡΙΣΤΟΣ ΚΟΚΚΟΤΑΣ

(12)

ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ ΑΡΙΘ. 67

Κατάργηση των Αστυνομικών Διατάξεων της πρώην Διοικήσεως Χωροφυλακής Τριφυλίας και θέσεως σε ισχύ, για όλο το Νομό Μεσσηνίας, των τοιούτων που ισχύουν για την Αστυνομική Διεύθυνση Μεσσηνίας.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΤΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις: 1) των παρ. 3 και 4 του άρθρου 12 του Ν. 1481/1984, «Περί Οργανισμού του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης», όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 4 του Ν. 1590/1986 και 2) του Π.Δ. 582/1984 «Σύσταση, Οργάνωση και Λειτουργία των Κεντρικών και Περιφερειακών Υπηρεσιών του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης, καθορίζουμε:

Άρθρο 1.

Καταργούμε τις κατωτέρω Αστυνομικές Διατάξεις που είχαν εκδοθεί από την πρώην Δ.Χ. Τριφυλίας, λόγω καταργήσεως της Υπηρεσίας αυτής και υπαγωγής της εδαφικής της περιφέρειας στην τοιαύτη της Α.Δ. Μεσσηνίας:

1. 58/1968 «περί λήψεως μέτρων προς πρόληψη πυρκαϊών».

2. 58Α/1976 «περί τροποποιήσεως του άρθρου 8 της 58/1969 Αστυν. Διάταξης».

3. 65/1971 «περί ρυθμίσεως και ελέγχου ναυσιπλοΐας ως και περί αλιείας στη λίμνη των Λουτρών Καϊάφα.

4. 67/1972 «περί τρόπου εκφοράς – ενταφιασμού νεκρών και υποχρεώσεων των οικείων αυτών και των διατηρούντων Γραφεία Κηδειών».

5. 67Α/1972 «περί τροποποιήσεως της 67/1972 Αστυν. Διάταξης».

6. 69/1972 «περί υποχρεώσεων των αργυραμοιβών και ασχολουμένων με την αγοραπωλησίαν ή ενεχυρίασιν μεταχειρισμένων αντικειμένων».

7. 70/1972 «περί υποχρεώσεων των ασχολουμένων με την αγοραπωλησίαν κοσμημάτων και κομψοτεχνημάτων εκ χρυσού και τιμαλφών εν γένει.

8. 71/1972 «περί απαγορεύσεως εγκαταστάσεων σκηνιτών αθιγγάνων».

9. 7/1972 «περί μέτρων τάξεων και ασφαλείας κατά την τέλεσιν αθλητικών αγώνων, εορτών ή επιδείξεων, σχετιζομένων με τον αθλητισμό».

10. 73/1972 «περί μέτρων ασφαλείας καταστημάτων, οικιών, πολυκατοικιών κ.λπ.».

11. 76/1972 «περί μέτρων ελέγχου των εν εκτοπίσει τελούντων ατόμων».

12. 79/1972 «περί λήψεως μέτρων προς αποτροπήν κινδύνου προσώπων ή πραγμάτων».

13. 79Α/1972 «περί τροποποιήσεως του άρθρου 10 της 79/1972 Αστυν. Δ/ξης.

14. 84/1972 «περί μέτρων τάξεως κατά τας εκλογάς».

15. 85/1972 «περί μέτρων υγιεινής και καθαριότητος».

16. 85Α/1974 «περί τροποποιήσεως του άρθρου 18 της 85/1972 Αστυν. Διάταξης».

17. 85Β/1976 «περί καταργήσεως του άρθρου 1 και τροποποιήσεως του άρθρου 5 της 85/1972 Αστυν. Διάταξης».

18. 86/1972 «περί απαγορεύσεως κυκλοφορίας προσώπων, οχημάτων κ.λπ. επί των σιδηροδρομικών γραμμών».

19. 87/1972 «περί μέτρων τάξεως, υγιεινής και καθαριότητος εν ταις αγοραίς και καταστήμασι τροφίμων».

20. 88/1972 «περί των τραυματιζομένων και θανάτου εν ταις οδοίς ζώων».

21. 90/1973 «περί λήψεως μέτρων τινων προς πρόληψιν της καλλιεργεία ινδικής καννάβεως κ.λπ. απηγορευμένων φυτών».

22. 97/1977 «περί συσκοτίσεως».

23. 98/1978 «περί όρων χορηγήσεως αδειών κατοχής όπλων αποτελούντων ιστορικά κειμήλια».

24. 99/1978 «λπερί υποχρεώσεων των διευθυντών, υπαλλήλων και πελατων των ξενοδοχείων ύπνου».

25. 101/1979 «περί μέτρων τάξεων, ασφαλείας, καθαριότητος και ευταξίας εις οργανωμένας λουτρικάς εγκαταστάσεις και ακτάς θαλασσών».

26. 102/1979 «περί μέτρων τάξεως και ευταξίας εις αρχαιολογικούς χώρους, ιστορικούς τόπους κ.λπ.».

27. 103/1979 «περί όρων λειτουργίας καταστημάτων πωλήσεως οινοπνευματωδών ποτών και κέντρων διασκεδάσεως».

28. 105/1979 «περί συνεργείων επισκευής αυτοκινήτων και καταστημάτων εκμισθώσεως μοτοποδηλάτων και ποδηλάτων».

29. 105Α/1981 «περί τροποποιήσεως της παρ. 6 του άρθρου 2 της 105/1981 Αστυν. Διάταξης».

30. 82/1981 «περί εγκαταστάσεως και λειτουργίας ψυχαγωγικών παιδιών».

31. 108/1982 «περί μέτρων ευκοσμίας και ευταξία3ς και περί κοινής ησυχίας των πολιτών».

32. 81/1983 «περί των όρων ασκήσεως υπαιθρίων επαγγελμάτων».

33. 109/1983 «περί μέτρων για την πρόληψη και καταστολή της ζωοκλοπής και ζωοκτονίας».

34. 110/1984 «περί όρων λειτουργίας κέντρων τεχνικών και παιγνίων».

Άρθρο 2.

Επεκτείνουμε την ισχύ των κατωτέρω Αστυνομικών Διατάξεων της Υπηρεσίας μας σε όλο το Νομό Μεσσηνίας:

1. 5/1968 «περί μέτρων συντηρήσεως και εμφανίσεως των περιπτέρων».

2. 7/1968 «περί μέτρων τάξεως εις τους Σιδηροδρομικούς και Αυτοκινήτων Σταθμούς και απαγορεύσεως κυκλοφορίας προσώπων, οχημάτων και ζώων επί των Σιδηροδρομικών γραμμών.

3. 12/1972 «περί επιτηρήσεως εγκαταστάσεως και κινήσεως Αθιγ-

γάνων».

4. 13/1968 «περί μέτρων τάξεως εν τη Ζωοαγορά της πόλεως Καλαμάτας».

5. 14/1972 «περί κυκλοφορίας οχημάτων εν γένει και τηρητέων κανόνων κινήσεως πεζών».

6. 15/1968 «περί καθορισμού στάσεων αστικών γραμμών Καλαμάτας, υποχρεώσεων οδηγών, εισπρακτόρων κ.λπ.».

7. 15Α/1969 «περί συμπληρώσεως της παρ. 4 του άρθρου 1 της 15/1968 Αστυν. Διάταξης».

8. 15Β/1969 «περί τροποποιήσεως εν μέρει της παρ. 1 του άρθρου 1 της 15/1968 Αστυν. Διάταξης».

9. 15Γ/1970 «περί καθορισμού στάσεων Αστικής Γραμμής Καλαμάτας – Λεΐκων».

10. 15Δ/1971 «περί τροποποιήσεως εν μέρει των παρ. 1 και 4 του άρθρου 1 της 15/1968 Αστυν. Διάταξης».

11. 15Ε/1972 «περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως των παρ. 1 και 2 της 15/1968 Αστυν. Διάταξης».

12. 16/1972 «περί τηρήσεως σειράς προτεραιότητας εις τας αφετηρίας και στάσεις των λεωφορείων και λοιπών Συγκοινωνιακών Μέσων».

13. 19Α/1971 «περί μέτρων προς εξασφάλισιν ελευθέρας και ανέτου κυκλοφορίας των πεζών».

14. 20/1972 «περί μέτρων τάξεως και Ασφαλείας κατά την τέλεσιν αθλητικών αγώνων, εορτών ή επιδείξεων σχετιζομένων με τον αθλητισμόν».

15. 21/1968 «περί μέτρων τάξεως κατά τας επισήμους τελετάς, παρελάσεις κ.λπ.».

16. 23/1968 «περί όρων λειτουργίας Θεάτρων, Κινηματογράφων κ.λπ. παρεμφερών επιχειρήσεων».

17. 25/1968 «περί των διανυχτερευόντων και διημερευόντων φαρμακείων».

18. 27/1968 «περί απαγορεύσεως μεταδόσεως θρησκευτικών εκπομπών δια των ραδιοφώνων των Δημοσίων Κέντρων».

19. 28/1972 «περί υποχρεώσεων των αργυραμοιβών και ασχολουμένων με την αγοραπωλησίαν ή ενεχυρίασιν μεταχειρισμένων αντικειμένων».

20. 30/1968 «περί των κατ' επάγγελμα εκδιδομένων γυναικών».

21. 31/1972 «περί απαγορεύσεως πωλήσεως οινοπνευματωδών ποτών εις ανηλίκους εντός Δημοσίων Κέντρων».

22. 33/1972 «περί μέτρων ασφαλείας καταστημάτων, οικιών, πολυκατοικιών κ.λπ.».

23. 34Α/1976 «περί μέτρων προλήψεως πυρκαϊών».

24. 35Α/1971 «περί μέτρων προς πρόληψιν και καταστολών της Ζωοκλοπής».

25. 36/1968 «περί τρόπου μεταφοράς των ζώων και απαγορεύσεως της βοσκής εντός των Πόλεων και των Συνοικισμών».

26. 37/1968 «περί ελέγχου των πωλουμένων και κατεχομένων κυνηγετικών όπλων».

27. 39/1968 «περί λήψεως μέτρων καθαριότητος εν τοις ελαιοτριβείοις».

28. 40/1968 «περί προστασίας Δημοσίων Κήπων, δενδροστοιχιών κ.λπ., ως και πτηνών εν γένει».

29. 41/1968 «περί λήψεως μέτρων τάξεως και ευταξίας εν τοις παρά την Δημοτικήν Λαχαναγορά της πόλεως Καλαμάτας χώροις».

30. 42/1984 «περί των όρων λειτουργίας Κέντρων Τεχνικών Παιγνίων».

31. 44/1972 «περί μέτρων ελέγχου των εν εκτοπίσει τελούντων ατόμων».

32. 45/1968 «περί απαγορεύσεως χρησιμοποιήσεως μεγαφώνων επ' αυτοκινήτων δια διαφημιστικούς, εμπορικούς κ.λπ. σκοπούς».

33. 46/1968 «περί διατηρήσεως ανεπάφου του Σώματος και του τόπου διαπραχθέντος εγκλήματος».

34. 47/1968 «περί ενταφιασμού των νεκρών, τρόπου μεταφοράς τούτων και υποχρεώσεων των διατηρούντων φερετροποιεία και Γραφεία τελετών (τέως χηδειών).

35. 48/1977 «περί συσκοτίσεως».

36. 49/1968 «περί υποχρεώσεων των πολιτών κ.λπ. εν περιπτώσει κηρύξεως της χώρας εις κατάστασιν Πολιτικής Αμύνης κ.λπ.».

37. 50/1968 «περί δηλώσεως Διευθύνσεως κατοικίας Εφέδρων Αξ/κών και Οπλιτών».

38. 53/1972 «περί μέτρων προς αποτροπήν κινδύνων κατά προσώπων».

39. 54/1972 «περί των υποχρεώσεων των ασχολουμένων με αγοραπωλησίαν κοσμημάτων και κομψοτεχνημάτων εκ χρυσού και τιμαλφών εν γένει».

40. 55/1972«περί ρυθμίσεως της υπό των πλανοδίων ιχθυοπωλών διαθέσεως των αλιευμάτων».

41. 56/1972 «περί εκκενώσεως βόθων».

42. 57/1972 «περί χοροδιδασκαλείων και χοροδιδασκάλων».

43. 58/1981 «περί εγκαταστάσεως και λειτουργίας ψυχαγωγικών παιδιών και θεαμάτων».

44. 59/1972 «περί των τραυματιζομένων και θανατουμένων εν τοις οδοίς ζώων».

45. 60/1974 «περί μέτρων τάξεως κατά τας εκλογάς».

46. 62/1978 «περί όπλων χορηγήσεως αδειών κατοχής όπλων αποτελούντων ιστορικά κειμήλια».

47. 63/1978 «περί υποχρεώσεων των Διευθυντών, Υπαλλήλων και πελατών των Ξενοδοχείων ύπνου».

48. 63Α/1979 «περί τροποποιήσεως της 63/1978 Αστυν. Διάταξης».

49. 64/1980 «περί όρων ιδρύσεως και λειτουργίας καταστημάτων πωλήσεων οινοπνευματωδών ποτών και κέντρων διασκεδάσεως».

50. 65/1983 «περί μέτρων ευκοσμίας και ευταξίας και περί κοινής ησυχίας των πολιτών».

51. 65Α/1983 «περί συμπληρώσεως της 65/1983 Αστυν. Διάταξης».

52. 65Β/1990 «περί τροποποιήσεως του άρθρου 6 παρ. 1 περ. β της 65/1983 Αστυνομικής Διάταξης».

53. 66/1983 «περί των όρων ασκήσεως υπαιθρίων επαγγελμάτων».

Άρθρο 3.

Η παρούσα ισχύει από τη σύμφωνα με το Νόμο δημοσίευσή της. (Εγκρίθηκε από το Νομάρχη Μεσσηνίας στις 7.2.1992).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καλαμάτα 27 Ιανουαρίου 1992

Ο Αστυνομικός Διευθυντής
ΧΡΗΣΤΟΣ Γ. ΚΟΚΚΟΤΑΣ